

**Protokoll zur 1. Sitzung des Finanzausschusses
vom 11.10.2016 im AM 202**

Anwesend: Lucas Haslbeck, Andreas Dylla, Hendrik Freimuth, Malte Lehna, Dino Höppner, Daniel Jurischka (ab TOP 3), Sören Kanter (ab TOP 4)

Abwesend: Sila Ünsal, Nico Falk

Protokollant: Dino Höppner

Beginn der Sitzung: 18:18 Uhr

Ende der Sitzung: 19:05 Uhr

TOP

Beratungsgegenstand

1 Eröffnung der Sitzung

1.1 Wahl eines Vorsitzenden

- Dino übernimmt den Vorsitz (5/0/0)

1.2 Wahl eines Protokollanten/in

- Dino übernimmt das Protokoll (5/0/0)

2 Clustern von Arbeitspaketen

- Auflistung der Arbeitspakete, die in dieser Legislaturperiode vom Ausschuss bearbeitet werden:

1. Anpassung der Projektförderung für Fahrten
2. Erstellung von Musterfinanzplänen für Projektförderanträge und Anträge zur Initiativenförderung
3. Neustrukturierung des Prozesses zur Haushaltsplanung und -erstellung
4. Erstellung des Haushalts der Legislaturperiode 2017/2018

3 Grobgliederung dieser Arbeitspakete

Unter dem TOP 3 werden die Arbeitspakete grob in Arbeitsschritte untergliedert, an die Ausschussmitglieder verteilt (TOP 4) und terminiert (TOP 5)

1. Anpassung der Projektförderung für Fahrten
 - Analyse der Förderungshöhe von Fahrten der vergangenen Jahre sowie Förderung von Fahrten in der aktuellen Legislaturperiode
 - Schätzen der Förderungshöhe von Fahrten für die kommende Legislaturperiode
 - Kalkulation der neuen Förderungshöhe
 - Überarbeitung der Richtlinie
 - Ausgeführt von Malte und Dino
 - Deadline: nächste Ausschusssitzung
2. Musterfinanzpläne
 - Durchschauen der Förderanträge von noch bestehenden Initiativen
 - Erheben der relevanten Einnahmen- und Ausgabenpositionen sowie der Struktur
 - Erstellung einer Anleitung
 - Ausgeführt von Hendrik, Sören, Lucas und Dino
 - Deadline: Ende Januar
3. Neustrukturierung des Prozesses zur Haushaltsplanung und -erstellung
 - Ermittlung der Deadline des beschlossenen Haushalts
 - Terminierung der Lesungen unter Beachtung von Fristen und zeitlichen Puffern
 - Bestimmung des Planungshorizonts der Haushaltserstellung

Berücksichtigung der Fertigstellung des Jahresabschlusses vom Steuerberater

- Ausgeführt von allen Ausschussmitgliedern
 - Deadline: 11.12.
4. Erstellung des Haushalts der Legislaturperiode 2017/2018
- Planung der Haushaltsposten
 - Groberstellung des Haushalts
 - Ausgeführt von allen Ausschussmitgliedern
 - Deadline: 3. Ausschusssitzung

4 Aufgabenverteilung der Arbeitspakete

- Siehe TOP 3

5 Terminierung der Arbeitspakete

- Siehe TOP 3

6 Sonstiges

- Die nächste Sitzung findet am 11.12.16 um 10:00 Uhr statt.