

19. StuPa-Sitzung der XXXI. Legislatur am 14.06.2022

Anwesende Abgeordnete: (7) [13]

Die LISTE: Hauke Engelhardt

ViadrinaJusos: Tessa Müller, Gereon Bohm, Linus Stampehl

Fraktionslose: Anna-Sophie Hiller, Dominic Andres, Aleksandra „Sascha“ Belozerova

Entschuldigt fehlende Abgeordnete: (6)

Kilian Galle, Tessa Müller, Maria-Sophie Thomas, Justus Löwe (bis 19 Uhr), Tim Diersmann, Joshua Barnabas Rick

Unentschuldigt fehlende Abgeordnete: (0)

Anwesende AStA-Referent*innen: (7) [10]

Svea, Ira, Paul-Hendrik, Peer, Chantal, Johanna, Marika

Anwesende Fachschaftsräte (FSR): (2)

FSR Jura

Sophie

FSR Kuwi

Kevin

FSR Wiwi

Francesco Sieben

Weitere Gäst*innen: (0)

Tagungsort: AM 233, BBB

Sitzungsbeginn: 18:37 Uhr

Sitzungsende: 19:54 Uhr

Protokollant*in: Svea Kühl

Die Tagesordnung entspricht der Einladung.

Die Tagesordnung lautet gemäß Einladung wie folgt:

TAGESORDNUNG:

TOP	Beratungsgegenstand	AntragstellerIn/ BerichterstatteIn
1	Eröffnung (18:30)	Präsidium
1.1	Feststellung der Beschlussfähigkeit	
1.2	Annahme der Tagesordnung	
1.3	Abstimmung des Protokolls der 18. Sitzung	
1.4	Bericht des Präsidiums	
2	Fragestunde für Studierende (18:40)	Präsidium
3	Berichte (18:50)	Präsidium
3.1	AStA	
3.2	Senat und Fakultätsräte	
3.3	FSRs	
3.4	Ausschüsse	
4	ÄA zur RL-Projekt – Zweckbindungen (19:20)	Finanzausschuss
5	Beitragsordnung (19:30)	Präsidium
6	Sitzungskalender (19:50)	Präsidium
7	Sonstiges (20:00)	Präsidium

gez. Gereon Bohm, Frankfurt (Oder), den
09.06.2022

1. Eröffnung

Der Präsident des Stupa Gereon eröffnet die Sitzung um 18:37 Uhr.

1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind sieben Abgeordnete zu diesem Zeitpunkt anwesend. Die Sitzung wurde außerdem ordnungsgemäß geladen, das Studierendenparlament ist damit beschlussfähig.

1.2 Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen. (7/0/0)

1.3 Abstimmung des Protokolls der 18. Sitzung

Es gibt keine Anmerkungen zum vorliegenden Protokoll der 18. Sitzung. Das Protokoll der 18. Sitzung vom 31.05.2022 wird einstimmig angenommen. (7/0/0)

1.4 Bericht des Präsidiums

Gereon hat E-Mails geschrieben, die Sitzung vorbereitet und die entsprechenden Dokumente auf moodle und der Webseite hochgeladen.

Svea fragt nach der Bestätigung der Initiativförderungen, Gereon wird sich hierum noch kümmern.

2 Fragestunde für Studierende

Es sind keine Studierenden mit Fragen anwesend.

3 Berichte

3.1 AStA

Bericht des AStA-Referats Vorsitz – Ira Helten

- Förderkreis: ein Vorstandsmitglied ursprünglich Mandat über die DKB ist nun als Privatperson im Vorstand präsentiert; bei der Mitgliederversammlung am 02.06. im Logensaal haben sich die ViaPhoniker vorgestellt, außerdem gab es eine rege Diskussion darüber, warum Universität und Stadt in der Bevölkerung distanziert seien
- Graduation Party: es sind etwas über 150 Menschen gekommen. Es gab mehrere Hindernisse mit dem Sicherheitspersonal und dem Studentenwerk, die in Teilen geklärt werden konnten. Ich habe mich beim D4 bedankt für die gute Zusammenarbeit und Unterstützung am Abend. Weitere Fragen zur Finanzierung müssen noch geklärt werden.
- AStA Sitzung: am 07.06. fand die 21. AStA Sitzung statt, Gabi wurde als Berufene für Kultur gewählt
- Sommerfest: die Infrastruktur steht, nur noch Wasser ist zu klären. Die Bewerbung läuft mittlerweile auch. Wir werden eine Flyeraktion machen, falls jemand mitmachen möchte.
- Sonstiges: Beschlussbuch wieder aktuell, Rundmails an die Studierendenschaft, Einladung zum Podium mit den HSG Vertreter*innen sowie den Einzelkandidaten am 15.06. im Blok O (Anmeldung Frist heute)

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Finanzen – Svea Kühl

- Im Gespräch mit Armin Busch bezüglich der Frage warum der AStA keine Rechnungen schreiben darf
- Rechnungen bezahlt
- Problematik mit Fforst wegen offenen Projektanträgen und fehlender Übergabe zu Projektabrechnungen
- Sommerfest Unterstützung
- Graduation Party mit koordiniert

Fragen/Anmerkungen:

Dome stellt die Frage, ob es sinnvoll wäre die Frist für Projektabrechnungen zu verlängern. Svea verneint dies, da ja die Möglichkeit besteht diese Verlängerung zu beantragen.

Bericht des AStA-Referats Verwaltung – Johanna Neumann

- Gabi (neue Kultur-Berufene) eingearbeitet
- Gemeinsam Gastro Sommerfest
- VA Ukraine Orga mit Liubov Kontakt mit D4
- Unterstützung am Freitag, Samstag und Sonntag bei der Graduation Party
- Kühlschrank installiert/ Bürobedarf bestellt
- Podcast mit Ira
- Vorbereitung Moderation für morgen

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Gleichstellung und Soziales – Chantal Conrad

- Treffen mit Ira und Svea zu den Zuschüssen zum Semesterticket
 - Viele unvollständig
 - Frist von einer Woche für die Nachbesserung
 - Einstellung einer Honorarkraft für die Bearbeitung
- Treffen zu den kostenfreien Periodenprodukten
- Treffen mit Katja Kraft

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Hopo Innen – Paul Himmel

Studiengangsgespräch „Compliance & Integrity Management“ Master mit 60 ECTS

- „Neues Berufsbild, das stark nachgefragt wird“
- Interdisziplinäre Prägung
- Ausgehend vom viadrina compliance center
- Berufsbegleitend, online + offline
- Deutsche Sprache
- Nachgefragt nach 15.000 € Kosten (Schätzung) ☑ meiste schon berufstätig,
- unternehmen übernehmen teilweise, Förderung idR ausgeschlossen,
- Soll zum sose 2023 fertig sein (Blumenthal: das ist ambitioniert)
- Wahrscheinlich eher später
- Soll 1x pro jahr starten

Bericht:

- Studiengangsgespräch : s.o.
- Graduation party geholfen + abbau am Montag paar kisten geschleppt
- 9.6. ZWA
- Koordinierung virtuelle Wahlzeitung & abgleich der Briefwahl
- Leute für Wahlkommission gefunden (Danke alina fürs helfen!)

- Wahlen
- Fristen abgelaufen:
 - StuPa: 4 Einzalkandidierende + 4 Listen, insges 37 (?)
 - FSR Wiwi: 5
 - FSR Jura: 9
 - Kuwi: 1
 - Flyer verteilt in Wohnheimen
- Ira hat mit Studiwerk gesprochen für Mensagutscheine
- Plakat in Mache
- Kommunikation mit den FSRs für Vorstellung
- Baue wieder was für die FSR Kandidatinnen
- Peer kommuniziert mit HSGs für Onlinevorstellungen
- Gremienbescheinigung
 - Gerne Anträge schicken + in welchem Ausschuss ihr wart

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Hopo Außen – Alina Bernhardt

SemTix

- Treffen letzte Woche (08.06.)
- Moritz (Sprecher BRANDSTUVE) hat MWFK gesprochen, sind sich der Thematik bewusst
- Termin VBB 02.06.
- 9€ Ticket: VBB wurde damit auch sehr überrannt,
- Verkehrsunternehmen Deutschlands werden an Länder und Bund herantreten bezüglich der Verwaltungskosten, ab vermutlich September/Okttober wird uns das Geld ausbezahlt

BRANDSTUVE

- Stellungnahme zur Novellierung ans MWFK gestern abgeschickt (13.06.)
- Morgen LaKo (15.06.)
 - Vorbesprechung Termin im MWFK zum BbgHG am 22.06.
 - Besprechung Stellungnahme zulassungsbeschränkte Studiengänge
- Stellungnahme zulassungsbeschränkte Studiengänge
 - MWFK und Hochschulen haben zusammen Liste aufgestellt zu zulassungsbeschränkten Studiengängen an den Brandenburger Hochschulen (Plätzen pro Semester)
 - Austausch dazu, ob genug, ob Zahl geändert werden soll aus Studierendensicht etc.
 - An Viadrina: einzigen zwei zulassungsbeschränkten Studiengänge der
- Viadrina „Digital Entrepreneurship (MA)“ mit 30 Plätzen zum Wintersemester und 0 Plätzen zum Sommersemester und „International Business Administration (MA)“ mit jeweils 50 Plätzen zum Winter- und Sommersemester
 - Keine Rückmeldung bekommen, dass die Zahl zu ändern ist

Sonstiges

- Bei Hopo Abend Fforst dabei gewesen (02.06.)

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Internationales – Marika Gendera

- Kooperationsevent AStA - Interstudis

- Vor ca. 1 Woche hatte sie ein online Gespräch mit Sharmin (Eventmanagerin) von den Interstudis
 - Sie möchte einen Filmeabend veranstalten und hat den AStA um Unterstützung gebeten
 - Wir haben uns darauf geeinigt, dass sie die Planung übernimmt und Marika sie finanziell unterstützt
 - Sie würde den Filmeabend gerne in der KuMa machen, da die KuMa einen Kinosaal hat. Sie sollte sich letzte Woche noch mit Linda treffen um die Einzelheiten zu besprechen. Marika hat heute von ihr eine Nachricht bekommen mit den freien Terminen, die sie von Linda bekommen hat. Zu dem finanziellen Aspekt hat Linda erstmal nur gefragt, wie viel wir geben könnten. Marika hat Sharmin erstmal 50-80€ vorgeschlagen, da wir die KuMa nur für ca. 3 Stunden mieten würden, und auch nur den Kinosaal. Jetzt wartet Marika noch auf eine Rückmeldung von ihr
 - Falls die KuMa doch mehr Geld verlangen wird, fragen wir noch bei anderen nach (z.B. Kukuryku)
- Sie hat mit dem Vice-Präsidenten der Interstudis kommuniziert, da sie denen vor 1 Monat eine Mail bezüglich der Partnerschaft mit der DEGIS (Deutsche Gesellschaft Internationaler Studierenden) geschrieben hat und keine Antwort bekommen habe. Es hat sich herausgegeben, dass ihre Mail im Spam Ordner gelandet ist, aber es konnte jetzt endlich geklärt werden.
 - Eric hat Marika mitgeteilt, dass sie sich dieses Wochenende mit anderen ESN Vorständen Deutschlands treffen werden und gerne erstmal bei dem Meeting nachfragen würden, ob die anderen bereits mit der DEGIS Kontakt hatten und ob sie eine Rückmeldung dazu geben könnten. Darum wird er Marika eine genauere Antwort erst nächste Woche zuschicken.
 - Sprachenzentrum-Umfrage:
 - Marika hat die Ergebnisse der Umfrage entschlüsselt und wird sich jetzt darum bemühen Sachen auszurechnen, damit wir feste %-Angaben haben.
 - Am 30.06 von 17 bis 19 Uhr möchte Marika der Esperanto-VA einen letzten Versuch geben und hat bei der Raumbuchung einen Raum angefragt. Diesmal unter dem Namen Esperanto Crash-Kurs, da das vielleicht interessanter klingeln wird für die Studierenden.

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Sport – Lukas Grutzeck

- Lukas war an Corona erkrankt und konnte daher nur sehr beschränkt mithelfen
- Er hat aber an allen Online-Terminen zu Graduation Party und Sommerfest teilgenommen

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Öffentlichkeitsarbeit und Design – Peer Schwiders

- In seinem AStA-Referat liegt der Fokus derzeit auf den Sommerwahlen und dem Sommerfest, für letzteres hat Peer das Line Up gepostet, ein Werbekonto erstellt und Anzeigen geschaltet.
- Für die Sommerwahlen hat Peer viel mit Paul zusammengearbeitet, u.a. haben sie ein Reel zur Briefwahl gedreht und er erstellt gerade noch ein Plakat.

- Des weiteren wird es Videos geben, in denen die SpiKas und Einzelkandidierenden fürs StuPa sich vorstellen und Fragen beantworten, ansonsten ist mit den FSRs abgesprochen, dass diese den AStA als Co-Autoren anfragen können.

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Kultur – Liubov

- Sie hilft einem ukrainischen Studenten bei der Organisation einer Veranstaltung, die der Ukraine gewidmet ist und am 20. Juni von 11:00 bis 14:00 Uhr stattfinden wird.
- Letzte Woche hat sie auch während ihrer Sprechstunde eine Beratung durchgeführt.

Fragen/Anmerkungen: /

Bericht des AStA-Referats Antirassistische Arbeit

- Festival geplant, alles schon durch und abgerechnet
- Filmvorführung sehr gut besucht, Lesung so okay besucht

Fragen/Anmerkungen: /

3.2 Senat und Fakultätsräte (FakRat)

Senat

Hat nicht getagt.

FakRat Jura

Hat nicht getagt.

FakRat Kuwi

Hat nicht getagt.

FakRat Wiwi

Nicht anwesend.

3.3 Fachschaftsräte (FSR)

FSR Jura

Waren als FSR bei der BUFATA. Einblicke in mögliche Reformierungen des Jurastudiums. Werden bald mit der Landesfachschaft tagen. Wollen sich mehr vernetzen und dadurch eine größere Reichweite bekommen.

Der Plan fürs Sommerfest besteht aus einem Quiz zu witzigen Gesetzen und der Verteilung von Merch.

Linus fragt nach, woher das Bier für das Bierballturnier stammte.

FSR Kuwi

/

FSR Wiwi

Francesco berichtet vom FSR Wiwi. Es werden sich 5 Leute für den FSR aufstellen. Diese sollen sich auf dem Sommerfest vorstellen.

3.4 Ausschüsse des Stupa

Finanzausschuss

Hat nicht getagt.

Rechtsausschuss

Hat nicht getagt.

Hopo-Ausschuss

Hat nicht getagt.

AStA-Evaluationsausschuss

Hat nicht getagt.

4 ÄA zur RL-Projekt - Zweckbindungen

Vorstellung

Dome verweist auf die Vorstellung des Antrags auf der letzten Sitzung unter dem Bericht des Finanzausschusses.

Nachfragen/Anmerkungen

Linus merkt an, dass er weiterhin kein Freund von Zweckbindungen ist.

Abstimmung

Der Antrag wird einstimmig mit (7/0/0) angenommen.

5 Beitragsordnung

Vorstellung

Ira stellt die neue Beitragsordnung vor.

9 € Ticket: Beitragsordnung

-WiSe 22/23: 1. Abrechnung nicht auszahlen an VBB, sondern intern Gegenrechnen & dann zahlt Uni statt AStA restliches Geld an den VBB über Treuhandabrede bei 4.

-Vom VBB bisher nur eine Auszahlungsabsicht

- zum gewissen Teil bestenfalls Ende Juni/Beginn Juli Geld bereits auszahlen an Gaststudierende, die das Geld in Bar brauchen
- zurückzahlen an Bankverbindung, die auch bezahlt hat
- Betty Eckert stellt ein Formular zur Verfügung zur Änderung der Bankverbindung
- Bar bezahlte Beträge, auch Formular zu Bitte für Barzahlung
- im September beschließen, dass 127 € SemTix & dass 73 € zurückgezahlt werden müssen laut § 2 Abs. 4 // sonst heute beschließen, dass 73 € zurückgezahlt werden müssen

- Regelung zur Erstattung mit der Uni wird noch aufgesetzt, wo die Uni sich verpflichtet die Zahlung vorzunehmen

Nachfragen/Anmerkungen: /

Abstimmung:

Die Änderungssatzung zur Beitragsordnung wird einstimmig mit (7/0/0) angenommen.

6 Sitzungskalender

Der TOP entfällt, da es sich um die letzte StuPa-Sitzung der XXXI. Legislatur handelt.

7 Sonstiges

Die neue AStA Berufene Gabi wird einstimmig mit (7/0/0) bestätigt. Auch ihre AWE in Höhe von 125€ pro Monat wird einstimmig mit (7/0/0) angenommen.

Svea fragt nach dem Verfahren des Protokolls. Dieses wird im Umlaufverfahren abgestimmt. Sie bedankt sich außerdem für die Zusammenarbeit gerade in Bezug auf den Haushalt.

Gereon hat kleine Geschenke, für die am häufigsten anwesenden Abgeordnete besorgt. Auf Platz zwei sind Dome und Jan und auf Platz 1 Joshi und Linus.

Außerdem bedankt sich Gereon für die Öffentlichkeitsarbeit von Anna fürs StuPa.

Ira bedankt sich auch beim StuPa im Namen des gesamten AStA für die Zusammenarbeit, die vielen Diskussionen und wünscht viel Erfolg für die Zukunft.

Gereon schließt die Sitzung um 19:54 Uhr.